

## **Muster für Aufgabenbeschreibung des Jugendleiters bzw. der Jugendleiterin der Sektion [...] des DAV**

### **Amtsdauer und Wahl**

Der Jugendleiter/Die Jugendleiterin

- [*wird auf Vorschlag des Jugendausschusses vom Vorstand der Sektion bestellt.*]

### **Hauptaufgaben**

Der Jugendleiter/Die Jugendleiterin

- leitet regelmäßig eine Kinder- oder Jugendgruppe
- organisiert Ausfahrten
- nimmt an den Landes- und Bundesjugendleitertagen teil
- nimmt an den Sitzungen des Jugendausschusses der Sektion teil

### **Wichtige Einzelaufgaben**

Der Jugendleiter/Die Jugendleiterin

- betreut das regelmäßige Gruppentreffen
- lädt die Eltern der Kinder/Jugendlichen zu gemeinsamen Abenden ein
- beantragt Zuschüsse für geplante Ausfahrten beim Jugendreferenten/bei der Jugendreferentin
- orientiert sich an den Erziehungs- und Bildungszielen der JDAV

### **Notwendige Kompetenzen**

Der Jugendleiter/Die Jugendleiterin verfügt über/hat

- Führungskompetenz
- Realistische Selbsteinschätzung
- Kreativität
- Verantwortungsbewusstsein
- eine einwöchige Grundausbildung bei der JDAV absolviert
- einen Erste-Hilfe Kurs besucht
- mindestens einen Kletterschein Toprope
- schon den 16. Geburtstag gefeiert
- die Bereitschaft, sich mit Gruppenpädagogik und dem eigenen Verhalten auseinanderzusetzen

### **Grundlagen der Arbeit**

Der Jugendleiter/Die Jugendleiterin kennt die rechtlichen und verbandlichen Strukturen der Jugendarbeit, wie

- Jugendordnung der Sektion
- Jugendordnung der JDAV
- Erziehungs- und Bildungsziele der JDAV und die
- Satzung der Sektion

### **Finanzielle Entschädigung**

Der Jugendleiter/Die Jugendleiterin

- [*erhält eine Aufwandsentschädigung nach § 3 Abs. 26 EStG*]
- [*bekommt alle Auslagen, die im Rahmen der ehrenamtlichen Tätigkeit anfallen, ersetzt*]

### **Sonstige Vergünstigungen**

Der Jugendleiter/Die Jugendleiterin

- [*erhält einen qualifizierten Nachweis (Kompetenznachweis)*]
- [*kann auf Kosten der Sektion Fortbildungen zur Erlangung und Weiterentwicklung der notwendigen und wünschenswerten Kompetenzen besuchen*]
- ist berechtigt zum Erwerb der JULEICA (Jugendleitercard)
- [... ]

### **Zeitaufwand**

Der Jugendleiter/Die Jugendleiterin hat für

- regelmäßige Gruppenstunden
- Organisieren und Durchführen von Ausfahrten

mit einem Zeitaufwand von

- [ .... ] Std./Woche und
- [ .... ] Wochenenden

im Jahr zu rechnen.